

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কাস্টমস বন্ড কমিশনারেট, ঢাকা (দক্ষিণ)
৩৪২/১ সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
[জনপ্রশাসন শাখা]

[Web-www.cbc.gov.bd, E-mail-bondcomdhk@gmail.com]

নথি নং-২(২০)২৭/বন্ডকমি/জনপ্রশা/শুদ্ধাচার/২০২০/ ২৬৭৪৭

তারিখঃ ২৭/১২/২০২২ খ্রিস্টাব্দ

প্রেরকঃ কমিশনার

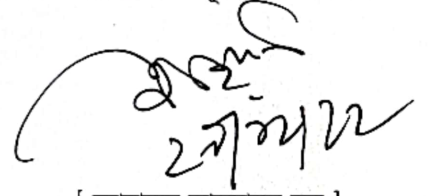
✓ প্রাপকঃ দ্বিতীয় সচিব (শুল্ক ও ভ্যাট প্রশাসন-১)
জাতীয় রাজস্ব বোর্ড
সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

বিষয়ঃ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ এর ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর) প্রতিবেদন প্রমাণকসহ প্রেরণ প্রসঙ্গে।

সূত্রঃ জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা এর পত্র নং-০৮.০১.০০০০.০১১.০৯.০০৮.২০/৭৮৫, তারিখঃ ২৬/১২/২০২২ খ্রিঃ

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রতি আপনার দৃষ্টি আকর্ষণ করা হলো।

০২। সূত্রোক্ত পত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ এর ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর) প্রতিবেদন সূত্রোক্ত পত্রে সংযুক্ত ছক মোতাবেক সংশ্লিষ্ট কার্যক্রমের তথ্যাদি প্রস্তুতপূর্বক প্রমাণকসহ এতদসংঙ্গে সংযুক্ত করে প্রেরণ করা হলো।



[মোহাম্মদ আহসানুল হক]

কমিশনার

ফোন- ০২-২২২২২২৭০০০



সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে ০২ (বার) পাতা

নথি নং-২(২০)২৭/বন্ডকমি/জনপ্রশা/শুদ্ধাচার/২০২০/

তারিখঃ ১২/২০২২ খ্রিস্টাব্দ

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)ঃ

১. পি এ টু সদস্য (শুল্কঃ রপ্তানি, বন্ড ও আইটি), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা (সদস্য মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
২. পি এ টু কমিশনার, কাস্টমস বন্ড কমিশনারেট, ঢাকা (দক্ষিণ), ঢাকা (কমিশনার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৩. অফিস কপি।

||
[সাদিয়া আফরোজ]


উপ-কমিশনার

দপ্তরের নাম: কাস্টমস বন্ড কমিশনারেট, ঢাকা (দক্ষিণ), ঢাকা।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩				মন্তব্য			
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার				
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)	(৯)	(১০)	(১১)	(১২)	(১৩)	(১৪)
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজ	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	কমিশনার, ফোকাল পয়েন্ট, সদস্য সচিব ও সদস্য, নৈতিকতা কমিটি ও শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন এবং সকল বিভাগীয় কর্মকর্তা, কাস্টমস বন্ড কমিশনারেট, ঢাকা (দক্ষিণ), ঢাকা।	৪	১	১	১	১	১	২		
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	কমিশনার, ফোকাল পয়েন্ট, সদস্য সচিব ও সদস্য, নৈতিকতা কমিটি ও শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন এবং সকল বিভাগীয় কর্মকর্তা, কাস্টমস বন্ড কমিশনারেট, ঢাকা (দক্ষিণ), ঢাকা।	৮০	৬০	৭০	৮০			৮২.৫%		
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত (Stakeholders) অংশীজনের অংশগ্রহণ সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	কমিশনার, ফোকাল পয়েন্ট, সদস্য সচিব ও সদস্য, নৈতিকতা কমিটি ও শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন এবং সকল বিভাগীয় কর্মকর্তা, কাস্টমস বন্ড কমিশনারেট, ঢাকা	৪টি	১	১	১	১	১	২		
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	আয়োজিত প্রশিক্ষণ	২	সংখ্যা	কমিশনার, ফোকাল পয়েন্ট, সদস্য সচিব ও সদস্য, শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন এবং সকল বিভাগীয় কর্মকর্তা, কাস্টমস বন্ড কমিশনারেট, ঢাকা	১০০	২৫	২৫	২৫	২৫	২৫	২৫		
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	কমিশনার, ফোকাল পয়েন্ট, সদস্য সচিব ও সদস্য, শুদ্ধাচার	২৮/০৮/২২ ও ০৮/০৯/২২	৩০.০৯.২২	৩১.১২.২২	৩১.০৩.২৩	৩০.০৬.২৩				

২০/০২/২০২২
 মোঃ হারুন আল রশিদ
 সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা
 কাস্টমস বন্ড কমিশনারেট
 সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩				মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার			
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন												
২.২ গ্রন্থকের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	কমিশনার, ফোকাল পয়েন্ট, সদস্য সচিব ও সদস্য, নৈতিকতা কমিটি ও শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন এবং সকল বিভাগীয় কর্মকর্তা, কাস্টমস বন্ড কমিশনারেট, ঢাকা	২	-	-	২	২	৮		অত্র দপ্তরের কোন প্রকল্প চলমান নেই।
২.৩ আর্থিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	২	%	কমিশনার, ফোকাল পয়েন্ট, সদস্য সচিব ও সদস্য, নৈতিকতা কমিটি ও শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন এবং সকল বিভাগীয় কর্মকর্তা, কাস্টমস বন্ড কমিশনারেট, ঢাকা	৬০	২০	৪০	৫০	৬০			অত্র দপ্তরের কোন প্রকল্প চলমান নেই।
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধ সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম												
(অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)												
৩.২ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৪	তারিখ	কমিশনার, ফোকাল পয়েন্ট, সদস্য সচিব ও সদস্য, নৈতিকতা কমিটি ও শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন এবং সকল বিভাগীয় কর্মকর্তা, কাস্টমস বন্ড কমিশনারেট, ঢাকা	৩০/০৯/২০২২	৩০.০৯.২২	৩১.১২.২২					কার্যক্রম চলমান রয়েছে
মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরণ						অর্জন	৩১.১২.২২					


 ২০/০২/২০২২
 মোঃ হারুন আল রশিদ
 সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা
 কাস্টমস বন্ড কমিশনারেট
 সেভেনবাগিচা, ঢাকা।

দপ্তর/শাখা পরিদর্শন প্রতিবেদন

১. পরিদর্শন কর্মকর্তার নাম : জনাব মোহাম্মদ আহসানুল হক
২. পদবী : কমিশনার
৩. পরিদর্শনের তারিখ : ১৪/১২/২০২২ খ্রি:
৪. পরিদর্শনকৃত দপ্তর/শাখার নাম: ঢাকা ইপিজেড
৫. পরিদর্শনের বিষয় : সার্বিক কার্যক্রম মনিটরিং।
৬. প্রাপ্ত ফলাফল : ক. সেবা গ্রহীতাদের ক্ষেত্রে সেবা প্রদানের মান পূর্বের তুলনায় সন্তোষজনক।
খ. নথি সংরক্ষণ ও বিন্যাসকরণ মোটামুটি সন্তোষজনক।
গ. জনবলের ঘাটতি রয়েছে।
৭. মতামত/নির্দেশনা : ক. পর্যাপ্ত জনবল পদায়ন করতে হবে।
খ. নথি ব্যবস্থাপনার ক্ষেত্রে পর্যাপ্ত সরঞ্জামাদির ব্যবস্থা করতে হবে।
গ. প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা করতে হবে ও কর্মপরিবেশ উন্নয়ন করতে হবে।
ঘ. সেবা প্রদানের মান উন্নত করতে হবে।



পরিদর্শনকারী কর্মকর্তার স্বাক্ষর ও তারিখ

(সীলসহ)

মোহাম্মদ আহসানুল হক
কমিশনার
কন্সট্রাকশন ও কমিশনারেট
ঢাকা (দক্ষিণ)

দপ্তর/শাখা পরিদর্শন প্রতিবেদন

১. পরিদর্শন কর্মকর্তার নাম : মোছা: শাকিলা পারভীন
২. পদবী : যুগ্ম কমিশনার
৩. পরিদর্শনের তারিখ : ০৮/১১/২০২২ খ্রি:
৪. পরিদর্শনকৃত দপ্তর/শাখার নাম: আদমজী ইপিজেড
৫. পরিদর্শনের বিষয় : সার্বিক কার্যক্রম মনিটরিং।
৬. প্রাপ্ত ফলাফল :
 - ক. সেবা প্রদানের মান সন্তোষজনক।
 - খ. নথি সংরক্ষণ ও বিন্যাসকরণ মোটামুটি সন্তোষজনক।
 - গ. জনবলের ঘাটতি রয়েছে।
৭. মতামত/নির্দেশনা :
 - ক. পর্যাপ্ত জনবল পদায়ন করতে হবে।
 - খ. নথি ব্যবস্থাপনার ক্ষেত্রে পর্যাপ্ত সরঞ্জামাদির ব্যবস্থা করতে হবে।
 - গ. প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা করতে হবে ও কর্মপরিবেশ উন্নয়ন করতে হবে।

০২.১১.২০২২

পরিদর্শনকারী কর্মকর্তার স্বাক্ষর ও তারিখ

মোছা: শাকিলা পারভীন
(সীলসহ) যুগ্ম কমিশনার

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কাস্টমস বন্ড কমিশনারেট, ঢাকা (দক্ষিণ)
৩৪২/১ সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
(জনপ্রশাসন শাখা)

[Web-www.cbc.gov.bd, E-mail-bondcomdhk@gmail.com]

বিষয় : নৈতিকতা কমিটির ২য় ত্রৈমাসিক সভার কার্যবিবরণী।
সভার স্থান : সম্মেলন কক্ষ, কাস্টমস বন্ড কমিশনারেট, ঢাকা (দক্ষিণ), ঢাকা।
তারিখ : ০৪ ডিসেম্বর, ২০২২ খ্রিঃ
সময় : ১১:০০ টা
সভাপতি : জনাব মোহাম্মদ আহসানুল হক

কমিশনার, কাস্টমস বন্ড কমিশনারেট, ঢাকা (দক্ষিণ), ঢাকা ও সভাপতি, নৈতিকতা কমিটি।

কাস্টমস বন্ড কমিশনারেট, ঢাকা (দক্ষিণ), ঢাকায় নৈতিকতা কমিটির ২০২২-২০২৩ এর ২য় ত্রৈমাসিক সভা ০৪ ডিসেম্বর, ২০২২ খ্রিঃ বেলা ১১:০০ টায় কমিটির সভাপতির সভাপতিত্বে অনুষ্ঠিত হয়। সভার উপস্থিতি তালিকা এতদসঙ্গে সংলাগ-ক আকারে সন্নিবেশিত। সভাপতি সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। অতঃপর ২০২২-২০২৩ এর সর্বশেষ ১ম ত্রৈমাসিক সভার সিদ্ধান্তের বাস্তবায়নের অগ্রগতির বিষয়ে আলোচনা অনুষ্ঠিত হয় ও বিষয়ভিত্তিক আলোচনা অনুযায়ী সিদ্ধান্ত গৃহিত হয় যা নিম্নে ছকে উপস্থাপিতঃ

ক্রঃ নং	বিষয়	১ম ত্রৈমাসিক সভার সিদ্ধান্তের বাস্তবায়নের অগ্রগতি	বিষয়ভিত্তিক আলোচনা ও সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
০১	০২	০৩	০৪	০৫
০১	নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত নৈতিকতা কমিটির সভায় গত ১ম ত্রৈমাসিক সভার সকল সিদ্ধান্তের বাস্তবায়নের অগ্রগতির বিষয়ে আলোচনা করা হয়।	সভাপতি মহোদয় এ দপ্তরের সার্বিক কার্যক্রম যথাযথভাবে পরিচালনার লক্ষ্যে নিয়মিত এই সভা আয়োজনের নির্দেশনা প্রদান করেন।	জনপ্রশাসন শাখা।
০২	নথি ব্যবস্থাপনা /গুচ্ছচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ	এ দপ্তরের সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা হতে তদুর্ধ্ব কর্মকর্তাদের নিজ নিজ এলাকাভিত্তিক প্রতিষ্ঠানসমূহের হালনাগাদ তথ্যাদির বিষয়ে ০১(এক) টি আলোচনা সভা এবং সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তাদের ০৪ (চার) দিন ব্যাপী ইনহাউজ প্রশিক্ষণ কর্মসূচীর আয়োজন করা হয়েছে।	সভাপতি মহোদয় নিয়মিত বিষয়ভিত্তিক প্রশিক্ষণসহ এরূপ আরো প্রশিক্ষণ/সভা আয়োজনের নির্দেশ দেন।	জনপ্রশাসন শাখা।
০৩	অধিনস্থ আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের দপ্তরসমূহ নিয়মিত পরিদর্শন এবং সার্বিক কার্যক্রম মনিটরিং	সভাপতি ঢাকা ইপিজেড ও আদমজী ইপিজেডস্থ কাস্টমস বন্ড কমিশনারেটের দপ্তর পরিদর্শনের বিষয়ে সন্ত্রস্তি প্রকাশ করেন।	দায়িত্বরত কর্মকর্তাদের মাঠ পর্যায়ের দপ্তরসমূহে নিয়মিত পরিদর্শন, এর ধারা অব্যাহত রাখার নির্দেশনা দেন।	নৈতিকতা কমিটির সদস্যবৃন্দ।
০৪	অংশীজনের সাথে অনুষ্ঠিত সভা	সম্প্রতি অংশীজনের সাথে ০১ (একটি) সভার আয়োজন করা হয়েছে।	সভাপতি মহোদয় এই সভা আয়োজনের সংখ্যা বৃদ্ধির জন্য নির্দেশনা প্রদান করেন।	কাস্টমস নীতি শাখা।
০৫	শাখা /অধিশাখা পরিদর্শন	এ দপ্তরের সার্বিক কার্যক্রম যথাযথভাবে পরিচালনা ও কর্মপরিবেশের আরো উন্নয়নের লক্ষ্যে শাখা /অধিশাখা সমূহ এবং প্রতিটি ফ্লোর নিয়মিত পরিদর্শন করা হচ্ছে।	দায়িত্বরত কর্মকর্তাদের নিয়মিত শাখা /অধিশাখা সমূহ এবং প্রতিটি ফ্লোর পরিদর্শন করার এই ধারা অব্যাহত রাখার নির্দেশ প্রদান করেন।	দায়িত্বপ্রাপ্ত সকল কর্মকর্তাবৃন্দ
০৬	কর্মপরিবেশ উন্নয়ন	সকল শাখায় নথি সংরক্ষণ ও বিন্যাসকরণ এবং ফ্লোরসমূহে নথি ও বন্ড রেজিস্টার ব্যবস্থাপনা তুলনামূলক ভালো।	বিদ্যমান কর্মপরিবেশের আরো উন্নয়ন করার যেমন-অপ্রয়োজনীয় ব্যানার,পোস্টার অপসারণের,নথি এবং বন্ড রেজিস্টার ব্যবস্থাপনায় সুষ্ঠুভাবে সরঞ্জামাদির ব্যবহার করার নির্দেশনা প্রদান করেন। তাছাড়া প্রতিষ্ঠানসমূহের বিপরীতে কাজের গতিশীলতা আনয়নের লক্ষ্যে অক্ষরভিত্তিক দায়িত্ব বন্টন না করে এলাকা ভিত্তিক দায়িত্ব বন্টন করার নির্দেশনা প্রদান করেন।	সাধারণ শাখা।
০৭	উত্তম চর্চার প্রনীত তালিকা মোতাবেক বাস্তবায়ন	উত্তম চর্চার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পূর্বের তুলনায় সন্তোষজনক।	উত্তম চর্চা পরিপালনে এ দপ্তরের সকল কর্মকর্তাকে আরোও সচেতন ও যুগোপযোগী হতে হবে মর্মে সভাপতি মহোদয় নির্দেশনা দেন।	এ দপ্তরের সকল কর্মকর্তাবৃন্দ

০৩। সভায় অন্যকোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি মহোদয় সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার কার্যক্রম সমাপ্ত ঘোষণা করেন।

০৬



মোহাম্মদ আহসানুল হক
কমিশনার

ও
সভাপতি, নৈতিকতা কমিটি

অনুলিপি সদয় অবগতি ও কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)ঃ

১. অতিরিক্ত কমিশনার, কাস্টমস বন্ড কমিশনারেট, ঢাকা (দক্ষিণ), ঢাকা।
২. যুগ্ম কমিশনার (১/২), কাস্টমস বন্ড কমিশনারেট, ঢাকা (দক্ষিণ), ঢাকা।
৩. উপ কমিশনার/সহকারী কমিশনার (সকল), কাস্টমস বন্ড কমিশনারেট, ঢাকা (দক্ষিণ), ঢাকা।
৪. দ্বিতীয় সচিব (শঃ ভঃ প্রঃ-১), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
৫. সিস্টেম এনালিস্ট, কাস্টমস বন্ড কমিশনারেট, ঢাকা (দক্ষিণ), ঢাকা (ওয়েবসাইটে আপলোডের অনুরোধসহ)।
৬. রাজস্ব কর্মকর্তা (সদর)/ সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা (সদর), কাস্টমস বন্ড কমিশনারেট, ঢাকা (দক্ষিণ), ঢাকা। (সম্মেলন কক্ষ প্রস্তুত ও আপ্যায়নের ব্যবস্থার অনুরোধসহ)।
৭. হিসাব শাখা/সাধারণ শাখা, কাস্টমস বন্ড কমিশনারেট, ঢাকা (দক্ষিণ), ঢাকা।
৮. পি এ টু সদস্য (শুষ্কঃ রপ্তানি, বন্ড ও আইটি), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, সেগুনবাগিচা, ঢাকা (সদস্য মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৯. পি এ টু কমিশনার, কাস্টমস বন্ড কমিশনারেট, ঢাকা (দক্ষিণ), ঢাকা (কমিশনার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

৩৫

[সাদিয়া আফরোজ]

উপ কমিশনার

কমিশনারের পক্ষে



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কাস্টমস বন্ড কমিশনারেট, ঢাকা (দক্ষিণ)
৩৪২/১ সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
(জনপ্রশাসন শাখা)

[Web-www.cbc.gov.bd, E-mail-bondcomdhk@gmail.com]

অফিস আদেশ

সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ০৪ ডিসেম্বর, ২০২২ খ্রিষ্টাব্দ তারিখ সকাল ১১:০০ ঘটিকায় কমিশনার মহোদয়ের সভাপতিত্বে এ দপ্তরের সম্মেলন কক্ষে শুদ্ধাচার/নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন করা হয়েছে। উক্ত সভায় এ দপ্তরের সহকারী কমিশনার হতে তদুর্ধ্ব কর্মকর্তাগণকে নির্ধারিত তারিখ ও সময়ে সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

[সাদিয়া আফরোজ]
উপ কমিশনার
কমিশনারের পক্ষে

নথি নং-২(২০)২৭/বন্ড কমি/জন প্রশা:/শুদ্ধাচার/২০২০/১৫০২৭(২-৯) তারিখঃ ০১/১২/২০২২ খ্রিঃ

অনুলিপি সদয় অবগতি ও কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. অতিরিক্ত কমিশনার, কাস্টমস বন্ড কমিশনারেট, ঢাকা (দক্ষিণ), ঢাকা।
২. যুগ্ম কমিশনার (১/২), কাস্টমস বন্ড কমিশনারেট, ঢাকা (দক্ষিণ), ঢাকা।
৩. উপ কমিশনার/সহকারী কমিশনার (সকল), কাস্টমস বন্ড কমিশনারেট, ঢাকা (দক্ষিণ), ঢাকা।
৪. দ্বিতীয় সচিব (শঃ ভঃ প্রঃ-১), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
৫. সিস্টেম এনালিস্ট, কাস্টমস বন্ড কমিশনারেট, ঢাকা (দক্ষিণ), ঢাকা (ওয়েবসাইটে আপলোডের অনুরোধসহ)।
৬. রাজস্ব কর্মকর্তা (সদর)/ সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা (সদর), কাস্টমস বন্ড কমিশনারেট, ঢাকা (দক্ষিণ), ঢাকা। (সম্মেলন কক্ষ প্রস্তুত ও আপ্যায়ণের ব্যবস্থার অনুরোধসহ)।
৭. হিসাব শাখা/সাধারণ শাখা, কাস্টমস বন্ড কমিশনারেট, ঢাকা (দক্ষিণ), ঢাকা।
৮. পি এ টু সদস্য (শুষ্কঃ রণ্ডানি, বন্ড ও আইটি), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, সেগুনবাগিচা, ঢাকা (সদস্য মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৯. পি এ টু কমিশনার, কাস্টমস বন্ড কমিশনারেট, ঢাকা (দক্ষিণ), ঢাকা (কমিশনার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

[সাদিয়া আফরোজ]
উপ কমিশনার

সংস্করণের দ্বি-ব্যাখ্যায়ন সরকার
কাস্টমস বন্ড কমিশনারেট
৩৪২/১, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
www.cbc.gov.bd

০১৫০

সভার নোটিশ

নথি নং-৩(১৬)০১/কাস.বন্ড/ইপিজেড/পর (সেগুনবাগিচা/২০১৬)

১৩১২৬-(১-৩)

তারিখ ১৩/১০/২০২২ খ্রি:

বিষয়: ইপিজেডে ASYCUDA World System ব্যবহারের মাধ্যমে আমদানি-রক্ষাদানি ও বেসজার সিস্টেমের সঙ্গে সংযোগ স্থাপনের উদ্ভূত বিবিধ সমস্যা ও তার সমাধানসহ অন্যান্য গুরুত্বপূর্ণ বিষয়ে মত পিনিমের সভা।

০২। উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রতি সৃষ্টি আকর্ষণপূর্ণক জনমনে থাকবে যে, কাস্টমস বন্ড কমিশনারেট, ঢাকা এর অধিক্ষেত্রাধীন ০২ (দুই) টি রক্ষাদানি প্রক্রিয়াকরণ এলাকা (ইপিজেড) হিসেবে ঢাকা ইপিজেড ও আমদানী ইপিজেড এর কার্যক্রম চলমান রয়েছে। ডিজিটাল বাংলাদেশ গড়ার লক্ষ্যে জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের নির্দেশনার আলোকে গত ১৫/১১/২০২১ খ্রি: তারিখে আমদানী ইপিজেড ও গত ১০/০৭/২০২২ খ্রি: তারিখে ঢাকা ইপিজেড এ ASYCUDA World System এর কার্যক্রম শুরু করা হয়। সেপ্টেম্বর/২০২২ মাসে উভয় ইপিজেড বেসজা কর্তৃক ইস্যুকৃত ইমপোর্ট পারমিট (IP) ও এক্সপোর্ট পারমিট (EP) এর সঙ্গে ASYCUDA World System এর ইন্টারফেসিং শুরু করা হয়। ASYCUDA World System এ বি/ই ও বিল অব এক্সপোর্ট নম্বরের ক্ষেত্রে কিছু জটিলতা সৃষ্টি হয়েছে মর্মে বেসজার কর্মকর্তা, আইটি বিশেষজ্ঞ ও ইপিজেডের কর্মকর্তাদের মৌখিকভাবে বিভিন্ন সমন্বয় জানিয়েছেন। এছাড়া, ইপিজেডভিত্তিক প্রতিষ্ঠানের বিভিন্ন কার্যক্রম পরিচালনার ক্ষেত্রে উদ্ভূত বিভিন্ন সমস্যা বিষয়ে সংশ্লিষ্ট সকলের সঙ্গে আলোচনা প্রয়োজন। এ লক্ষ্যে, কাস্টমস বন্ড কমিশনারেট, ঢাকা কমিশনার জনাব মোহাম্মদ আহসানুল হক এর সভাপতিত্বে আগামী ২৫/১০/২০২২ খ্রি: তারিখে বেলা ১০.০০ টায় সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাদের (১২ম তলা) একটি সভা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় উপস্থিত থাকার জন্য/ উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সভার আলোচ্য সূচিসমূহ:

- (ক) ASYCUDA World System এর শর্তাদি বিষয়ে আলোচনা;
- (খ) ইপিজেড বেসজা কর্তৃক ইস্যুকৃত ইমপোর্ট পারমিট (IP) ও এক্সপোর্ট পারমিট (EP) এর সঙ্গে জটিলতা নিরসন বিষয়ে আলোচনা;
- (গ) ডেডো কর্তৃক ইস্যুকৃত সহগ গ্রহণের বিষয়ে আলোচনা;
- (ঘ) ইপিজেডের অভ্যন্তরে বন্ধ/অতিরিক্ত প্রতিষ্ঠানসমূহের মেশিনারীজসমূহ প্রতিষ্ঠানে না থাকা প্রসঙ্গে;
- (ঙ) বিভিন্ন মেয়াদ উত্তীর্ণ সম্পর্কে আলোচনা;
- (চ) অন্যান্য।

০৩। এতদ্ব্যতীত, কোন সভার কোন এজেন্ডা থাকলে তা বিস্তারিত আকারে আগামী ১৩/১০/২০২২ খ্রি: তারিখে বেলা ১২.০০ টায়

মধ্যে

(Signature)

মো: খালিদ হোসেন খন্দকার |
সহকারী কমিশনার (চ: দা:)
কমিশনারের পক্ষে

বিতরণ: (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

- ০১। সিস্টেম ম্যানেজার
জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০২। অতিরিক্ত কমিশনার
কাস্টমস বন্ড কমিশনারেট, ঢাকা।
- ০৩। মূল্য কমিশনার-১/২
কাস্টমস বন্ড কমিশনারেট, ঢাকা।
- ০৪। জনাব হাকিমুল হাসান,
ধর্মর সচিব (ASYCUDA World ও অটোমেশন)
জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৫। উপ কমিশনার/সহকারী কমিশনার (সকল)
কাস্টমস বন্ড কমিশনারেট, ঢাকা।

৬/৯

- ০৬। জনাব সরোয়ার আলম, প্রোগ্রামার
জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৭। সহকারী কমিশনার
ডিইপিজেড, সাকার, ঢাকা/ আদমজী ইপিজেড, সিদ্ধিরগঞ্জ, নারায়নগঞ্জ।
- ০৮। মহা-ব্যবস্থাপক
বাংলাদেশ রপ্তানি প্রক্রিয়াকরণ এলাকা,
বেপজা কমপ্লেক্স, হাটস-১৯/ডি, রোড-০৬, ধানমন্ডি, ঢাকা।
- ০৯। সভাপতি
ঢাকা কাস্টমস এজেন্টস এসোসিয়েশন
এসোসিয়েশন ভবন, ০৩/সি, নিউ বেইলী রোড, রমনা, ঢাকা।

নথি নং-৫(১৩)০১/কাস-বভ/ইপিজেড/পত্র যোগাযোগ/২০১৩

১৩৬৬২৮৩৩

তারিখ: ১৩/১০/২০২

অনুলিপি অবগতি জন্য প্রেরণ করা হলো :-

- ০১। ব্যক্তিগত সহকারী, সদস্য (কাস্টমস: নীতি ও আইসিটি), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, রাজস্ব ভবন, সেগুনবাগিচা [সদস্য মহোদয়ের সদয় অবগতি জন্য]।
- ০২। ব্যক্তিগত সহকারী, সদস্য (কাস্টমস: রপ্তানি, বভ ও আইটি), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, রাজস্ব ভবন, সেগুনবাগিচা [সদস্য মহোদয়ের সদয় অবগতি জন্য]।
- ০৩। ব্যক্তিগত সহকারী, কমিশনার, কাস্টমস বভ কমিশনারেট, ঢাকা (কমিশনার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

[মো: খালিদ হোসেন খন্দকার]
সহকারী কমিশনার (চ: দা:)

৬৯

৯

০৫৭

সভায় উপস্থিতিসময়

স্থান: সফেলন কক্ষ (৮য় তলা)

তারিখ: ২৫-১০-২০২২ খ্রি:

ক্র: নং	কর্মকর্তা/প্রতিনিধির নাম ও পদবী	অফিসের নাম	মোবাইল ও ই-মেইল নং	স্বাক্ষর
০১	মেজর জেনারেল এম. এ. হুসেইন	সচিব	০১৭১৬-৪৬৪৭১৬ aed.jabbar@gmail.com	<i>[Signature]</i>
০২	মে. জামাল করিম	SA (CHC)	০১৭১৭-৩৩১১৫৬ jamirp2@gmail.com	<i>[Signature]</i>
০৬	মে. মোস্তাফিজুল হক	SA (CHC)	০১৭১৬-৪৬৪৭১৬ mstafizulh@gmail.com	<i>[Signature]</i>
০৪	মে. মোস্তাফিজুল হক	DEP2	০১৮১৩১৩৪৩১ mstafizulh@gmail.com	<i>[Signature]</i>
০৫	মে. মোস্তাফিজুল হক	DEP2	০১৭১৭-৩৩১১৫৬ mstafizulh@gmail.com	<i>[Signature]</i>
০৬	মে. মোস্তাফিজুল হক	DEP2	০১৭১৬-৪৬৪৭১৬ mstafizulh@gmail.com	<i>[Signature]</i>
০৭	মে. মোস্তাফিজুল হক	DEP2	০১৭১৬-৪৬৪৭১৬ mstafizulh@gmail.com	<i>[Signature]</i>
০৮	মে. মোস্তাফিজুল হক	DEP2	০১৭১৬-৪৬৪৭১৬ mstafizulh@gmail.com	<i>[Signature]</i>
০৯	মে. মোস্তাফিজুল হক	DEP2	০১৭১৬-৪৬৪৭১৬ mstafizulh@gmail.com	<i>[Signature]</i>
১০				
১১	মে. মোস্তাফিজুল হক	DE (Bond)	০১৭১৬-৪৬৪৭১৬	<i>[Signature]</i>
১২	মে. মোস্তাফিজুল হক	DTI DEP2	০১৭১২-৬০৫৩৬৪	<i>[Signature]</i>
১৩	মে. মোস্তাফিজুল হক	DTI DEP2	০১৭১২-৬০৫৩৬৪	<i>[Signature]</i>
১৪	মে. মোস্তাফিজুল হক	DTI DEP2	০১৭১২-৬০৫৩৬৪	<i>[Signature]</i>
১৫	Azizul Islam	ARO	০১৬৭৬৬৬৪৭২২	<i>[Signature]</i>
১৬	MD Abul Kalam Asad	ARO	০১৭১১৫৫১৫৬৭	<i>[Signature]</i>
১৭	MD Abul Kalam Asad	ARO (DEP2)	০১৭৪৭০৪২৬৭৪	<i>[Signature]</i>
১৮	MD Abul Kalam Asad	DD (C), DEP2	০১৯১৭৪৯৫১১৭	<i>[Signature]</i>
১৯	Anwarul Azim	BEP2A	০১৯১১৯১৯০৪৯ azim.ites@gmail.com	<i>[Signature]</i>
২০	MD. MINHAZ ALI	UDA (CBC)	০১৬২৫-৭০৭৭৬০ minhazali34@gmail.com	<i>[Signature]</i>
২১	Monika Saha	ARO (Adanjee EP2)	০১৭২৩২২৬৬৩২	<i>[Signature]</i>
২২	Md. Masud Hossain	ARO (Adanjee EP2)	০১৯১২১৯৪২৯৭ masudnbr195@gmail.com	<i>[Signature]</i>
২৩	Mongshaehing Marma	ARO	০১৫৫৪২৬৪৩৪ mongstaching.marma@mail.com	<i>[Signature]</i>
২৪	MD. SAJDUR RAHMAN	ARO	০১২১৬২৬৪১৫৩ sajdurrahman54@gmail.com	<i>[Signature]</i>
২৫	Abdul Halim	RO	০১৭১১-৪২১০২৪ halim.khatun@gmail.com	<i>[Signature]</i>
২৬	Priyanca Das	DC	০১৮১৪৪৯৯০৫১ priyanca.das@yahoo.com	<i>[Signature]</i>
২৭	Pranjoy Das	সচিব	০১৭৩৫৩৩৭৭	<i>[Signature]</i>
২৪	Pranjoy Das	JE, Customs Bond Commissioner	০১৭১২৯২১৭০৭	<i>[Signature]</i>

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কাস্টমস বন্ড কমিশনারেট
৩৪২/১, সেতন বাগিচা, ঢাকা।
www.cbc.gov.bd

৩৭

নথি নং-৫(১৩)২৯/কাস-বন্ড/কাস্টমস/২০০৩/পাট-০১/২০২১/১৬৭৭১

তারিখঃ ১০/২০২২ খ্রিঃ

বিষয়ঃ সভা আহ্বান প্রসঙ্গে।

সূত্রঃ বিজিএপিএমইএ/প্রশাসন/২০২২/৩৫০/১৯৯৩৪, তাং-১৩/০৯/২০২২

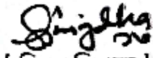
উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রতি আপনার দৃষ্টি আকর্ষণ করা হলো।

০২। বাংলাদেশ গার্মেন্টস এক্সেসরিজ ও প্যাকেজিং ম্যানুফ্যাকচারার্স এন্ড এক্সপোর্টার্স অ্যাসোসিয়েশন (বিজিএপিএমইএ) এর সূত্রীয় পত্রের আবেদন এবং উক্ত এসোসিয়েশনের সচিব জনাব রুহিদাস জোন্দার সাহেবের অনুরোধের প্রেক্ষিতে কমিশনার মহোদয়ের সাথে সৌজন্য স্বাক্ষর উপলক্ষে আগামী ২৫/১০/২০২২ খ্রিঃ তারিখ বেলা ১০.০০ ঘটিকায় কমিশনার, কাস্টমস বন্ড কমিশনারেট, ঢাকা মহোদয়ের সভাপতিত্বে এ দপ্তরের সম্মেলন কক্ষে (৮ম তলায়) একটি সভা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় আপনি/আপনার মনোনীত প্রতিনিধিদের উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

০৩। সভায় আলোচনাযোগ্য বন্ড সংশ্লিষ্ট কোন সমস্যা বা এজেন্ডা থাকলে এবং কতজন প্রতিনিধি অংশগ্রহণ করবেন তা আগামী ১৮/১০/২০২২ তারিখের মধ্যে এ দপ্তরে প্রেরণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

১। সভাপতি
বিজিএপিএমইএ,
সোনারতরী টাওয়ার, ১২ সোনারগাঁও লিংক রোড, বাংলা মটর, ঢাকা।

৩৭

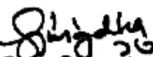

[স্বাক্ষরিত]
উপ কমিশনার
কমিশনারের পক্ষে।

নথি নং-৫(১৩)২৯/কাস-বন্ড/কাস্টমস/২০০৩/পাট-০১/২০২১/১৬৭৭১ (১-২৫) তারিখঃ ১০/২০২২ খ্রিঃ

অনুলিপি সদয় অবগতি ও কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ১। পিএটু কমিশনার, কাস্টমস বন্ড কমিশনারেট, ঢাকা (কমিশনার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ২। পিএটু অতিরিক্ত কমিশনার, কাস্টমস বন্ড কমিশনারেট, ঢাকা (অতিরিক্ত কমিশনার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৩। পিএটু যুগ্ম কমিশনার ১/২, কাস্টমস বন্ড কমিশনারেট, ঢাকা (যুগ্ম কমিশনার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৪। সিস্টেম এনালিস্ট, কাস্টমস বন্ড কমিশনারেট, ঢাকা।
- ৫। উপ-কমিশনার/সহকারী কমিশনার (সকল), কাস্টমস বন্ড কমিশনারেট, ঢাকা।
- ৬। সহকারী প্রোগ্রামার, কাস্টমস বন্ড কমিশনারেট, ঢাকা।
- ৭-৮। রাজস্ব কর্মকর্তা (সদর)/সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা (সদর) কাস্টমস বন্ড কমিশনারেট, ঢাকা (তাকে উক্ত সভা লক্ষ্যে সম্মেলন কক্ষ প্রস্তুত রাখা, প্রয়োজনীয় সমন্বয় সাধন ও আপ্যায়নের ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)।
- ৯। সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা, কাস্টমস নীতি ও বাস্তবায়ন শাখা, কাস্টমস বন্ড কমিশনারেট, ঢাকা।
- ১০। অফিস কপি।

৩৭


[স্বাক্ষরিত]
উপ কমিশনার
কমিশনারের পক্ষে।



BANGLADESH GARMENTS ACCESSORIES & PACKAGING MANUFACTURERS & EXPORTERS ASSOCIATION [BGAPMEA]

বাংলাদেশ গার্মেন্টস এক্সেসরিজ এন্ড প্যাকেজিং ম্যানুফ্যাকচারার্স এন্ড এক্সপোর্টার্স এসোসিয়েশন (বিজিএপিএমইএ)

সূত্র: বিজিএপিএমইএ/ কা: বস্ত/৩৯৬

কমিশনার

কাটমস্ বস্ত কমিশনারেট (ঢাকা দক্ষিন)

৩৪২/১, সেগুন বাগিচা, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কাটমস্ বস্ত কমিশনারেট, ঢাকা।

তারিখ: ১৮/১০/২০২২ ইং

Date: 19 OCT 2022

প্রাপ্ত নং: ২২৭২০

বিষয়ঃ ২৬/১০/২০২২ তারিখে অনুষ্ঠিতব্য সাক্ষাৎকারে বিজিএপিএমইএ নেতৃবৃন্দের উপস্থানযোগ্য সম্ভাব্য আলোচ্যসূচী।

সূত্র: ১) বিজিএপিএমইএ/ কা: বস্ত/ ৩৫৮ তারিখ: ১২/০৯/২০২২ ইং

২) কাটমস্ বস্ত কমিশনারেটের নথি নং ৫(১৩) ২৯/কাস-বস্ত/কাটমস/২০০৩/পার্ট-০১/২০২১/১৩৭৭১ তাং ১৩/১০/২০২২

মহোদয়,

আসসালামুআলাইকুম।

সূত্রোক্ত ১নং পত্রে পরিচালনা পরিষদের নেতৃবৃন্দ আপনার সাথে সৌজন্য সাক্ষাৎের জন্য অনুরোধ করা হয়েছিল। উক্ত পত্রের অনুবৃত্তিক্রমে নিম্ন স্বাক্ষরকারী ১০/১০/২০২২ তারিখ আপনার সাথে সাক্ষাৎ করলে বিজিএপিএমইএ নেতৃবৃন্দের সাক্ষাৎ/সভার জন্য আগামী ২৫/১০/২০২২ নির্ধারণ করা হয় এবং সূত্রোক্ত ২ নং দাওরিক পত্রে নিশ্চিত করা হয়। পরবর্তীতে, কমিশনার মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা টেলিফোনে উক্ত সভাটি ২৫ তারিখের পরিবর্তে ২৬/১০/২০২২ তারিখে ১০.০০ ঘটিকায় অনুষ্ঠিত হবে মর্মে জানান। অনুষ্ঠিতব্য সভায় আলোচনাযোগ্য বিষয়াবলী অধীম প্রেরণের জন্য পরামর্শ প্রদান করা হয়েছে। তদপ্রেক্ষিতে আগামী ২৬/১০/২০২২ তারিখ সকাল ১০.০০ টায় অনুষ্ঠিতব্য সভায় প্রাথমিকভাবে উপস্থাপনের জন্য নিম্নোক্ত বিষয়াবলী নির্ধারণ করা হয়েছে:

১) ইউপি সংক্রান্ত: বস্তেড হতে নন বস্তেড প্রতিষ্ঠানে রপ্তানির বিপরীতে ইউপি প্রাপ্তি (এনবিআর এর এসআরও নং ৭(২) শুদ্ধ: রপ্তানি ও বস্ত/২০০২/২৩২ তারিখ: ২৯/০৫/২০১৬)। মাস্টার এল/সি এর ৪৮ ঘন্টা পূর্বে দাখিলকৃত আবেদনের বিপরীতে ইউপি প্রাপ্তি (এনবিআর এর এসআরও নং ২(১) শুদ্ধ: রপ্তানি ও বস্ত/৯৭/১৪৯৫ তারিখ: ০১/১১/২০০০), সু বস্ত সরবরাহের ক্ষেত্রে পরবর্তী ১৫ দিনের মধ্যে জুতা রপ্তানিকারী প্রতিষ্ঠানের ইউপি দাখিলের শর্তে সু বস্ত সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠানের ইউপি প্রাপ্তি;

২) বস্তেড প্রতিষ্ঠান অডিটের সময় ইউপি দাখিলের শর্ত প্রত্যাহার (এনবিআর এর নথি নং ০৮/০১.০০০০.৫৬.০৭.০২৬.১৫/৩৬৩ তারিখ: ০৩/১১/২০২১);

৩) ইপিজেডের অভ্যন্তরস্থ এবং ইপিজেডের বাইরের গার্মেন্টস এক্সেসরিজ ও প্যাকেজিং শিল্প প্রতিষ্ঠানসমূহের মধ্যে অসম ব্যবসায়িক প্রতিযোগিতা দূরীকরণে ইপিজেডের অভ্যন্তরস্থ গার্মেন্টস এক্সেসরিজ ও প্যাকেজিং শিল্প প্রতিষ্ঠানসমূহের আমদানি প্রাপ্যতা ডেডলাইন নির্ধারিত সহগের ভিত্তিতে কাটমস্ বস্ত কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে নির্ধারিত করার ব্যবস্থা করণ;

৪) আমদানিকৃত স্টার্চের খালাস পর্যায়ের জটিলতা নিরসন;

৫) বিবিধ: প্রতিনিধিবৃন্দের তাৎক্ষনিক উপস্থাপিত (যদি থাকে)।

ধন্যবাদান্তে,
আপনার বিশ্বস্ত,

(ফাহিদাস জোদার)

সচিব

অনুলিপি: বীর মুক্তিযোদ্ধা এ.কে.এম মোস্তফা সেলিম, চেয়ারম্যান কাটমস্ সংক্রান্ত স্ট্যান্ডিং কমিটি, বিজিএপিএমইএ।

Sonartori Tower (9th Floor), 12, Sonargaon Link Road, Banglamotor, Dhaka-1000, Bangladesh

Tel: 9632717, 9632700, Fax: 880-2-9632718, E-mail: bgapmea@gmail.com, Website: www.bgapmea.org

Regional Office: YAHYA TOWER, 5th Floor, 335 CDA Avenue, M M Ali Road, Lalkhan Bazar, Chattogram. Tele-Fax: 88 031 717903, Email: bgapmeactgregion@gmail.com

কাস্টমস বন্ড কমিশনারেট, ঢাকা

০২

- সভাপতি : কমিশনার, কাস্টমস বন্ড কমিশনারেট, ঢাকা।
 স্থান : সম্মেলন কক্ষ, কাস্টমস বন্ড কমিশনারেট, ঢাকা।
 তারিখ : ২৬-১০-২০২২ খ্রিস্টাব্দ
 সময় : বেলা ১০:০০ ঘটিকা
 বিষয় : বিজিএপিএমইএ এর সাথে উপস্থাপনযোগ্য আলোচনা সভা।

উপস্থিতিপত্র

ক্রমিক নং	উপস্থিতির নাম	পদবী	মোবাইল নং ও ই-মেইল	স্বাক্ষর
(০১)	(০২)	(০৩)	(০৪)	(০৫)
১.	মোঃ মাহবুবুল হক (কমিশনার)	কমিশনার	mb.faruk@com.bd	mb-Trade
২.	ন. কে. নওয়াজ (সি.সি.ও)	Jr vice president	01711545044	02/10/22
৩.	জাহিদ উদ্দিন উপাধ্যক্ষ	Vice-president BGAPMEA	widoy@dhaka.net 01711522538	26/10/22
৪.	Mr. Zahidur Rahman	Member BGAPMEA	01817031683	26.10.22
৫.	Mr. Abdun Noor	Director BGMAPHE	01819274567	26/10/22
৬.	N. Anwar	BGMMEA	01711529700	
৭.	Sauwar Hossain	Acting president BGMMEA	01713012424	26/10/22
৮.				
৯.				
১০.				
১১.				
১২.				
১৩.				
১৪.				