৪৪/

বাহক মারফত

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কাস্টমস বন্ড কমিশনারেট
৩৪২/১ সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
[Fax-9341076, Web-www.cbc.gov.bd, E-mail-bondcomdhk@gmail.com]

নথি নং-২(২০)৮১/বন্ড কমি/জনপ্রশা/পুরস্কার/২০১৯ /১২৩২০ তারিখ : ০৬/০৩/২০২১ খ্রিস্টাব্দ

প্রেরক ঃ কমিশনার

প্রাপক ঃ দ্বিতীয় সচিব (শুল্ক ও ভ্যাট প্রশাসন-১)
জাতীয় রাজস্ব বোর্ড
সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

বিষয় ঃ **১৪/০১/২০২১ খ্রিঃ তারিখে জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের নৈতিকতা কমিটির ত্রৈমাসিক সভার (Working paper) বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন।**

সূত্র ঃ জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের পত্র নং-০৮.০১.০০০০.০১১.০৯.০০৮.২০২০-১২৯ তারিখঃ ২৩/০২/২০২১ খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রতি আপনার দৃষ্টি আকর্ষণ করা হলো।

০২। সূত্রোক্ত পত্রের মাধ্যমে জাতীয় রাজস্ব বোর্ড হতে চাহিত নৈতিকতা ত্রৈমাসিক সভার কার্যবিবরণীর বর্ণিত সিদ্ধান্তের আলোকে এ দপ্তরের সংশ্লিষ্ট বিষয়ে বাস্তবায়ন অগ্রগতি নিম্নোক্ত ছকে উপস্থাপন করা হলো।

ক্রমিক নং	বিষয়	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন অগ্রগতি
২	অধিনস্থ অফিস ও মাঠ-পর্যায়ের অফিস সমূহের নিয়মিত নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	মাঠ-পর্যায়ের অফিস সমূহ নিয়মিত শুদ্ধাচার ও নৈতিকতা কমিটির সভার আয়োজন করে সভার কার্য-বিবরণী বোর্ডে প্রেরণ করবেন	নিয়মিত ইনহাউস প্রশিক্ষনে উক্ত বিষয়টি অন্তর্ভূক্ত রয়েছে। নিয়মিত নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন করার পরিকল্পনা গ্রহণ করা হয়েছে। সভার কার্য বিবরণী নিয়মিত জাতীয় রাজস্ব বোর্ডে প্রেরণ করা হবে।
৩	সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	উক্ত বিষয়ে অংশীজনদের অংশগ্রহণে সভার আয়োজন (Stakeholders) এর কার্যক্রম অব্যাহত রাখতে হবে।	কোভিড-১৯ পরিস্থিতির উন্নতি হওয়ায় সংশ্লিষ্ট ব্যক্তি ও প্রতিষ্ঠানের অংশীদারিত্বে নিয়মিত সভা আয়োজনের উদ্যোগ নেয়া হয়েছে। BTMA এবং BGAPMEA এর সাথে ০৫ টি সভা সম্প্রতি অনুষ্ঠিত হয়েছে।
৪	কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	Zoom এ্যাপ এর মাধ্যমে বিসিএস (কর) একাডেমী ও কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট ট্রেনিং একাডেমীর প্রশিক্ষণ আয়োজন অব্যাহত রাখতে হবে	এ দপ্তরের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য নয়।
৫	স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ।	মাঠ-পর্যায়ের অফিস সমূহ ও জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবক্স নিয়মিত হালনাগাদ করতে হবে এবং মনিটরিং অব্যাহত রাখতে হবে	কার্যক্রম ও মনিটরিং অব্যাহত।
৬	উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরণ	মাঠ-পর্যায়ের অফিস সমূহ ও বোর্ডের উত্তম চর্চার তালিকা প্রস্তুত করে বোর্ড প্রশাসন-২ শাখায় প্রেরণ করতে হবে।	১। মনিটরিং সভা ২। অপ্রয়োজনীয় ধ্বংসযোগ্য নথি ধ্বংসকরণ সংক্রান্ত সভা ৩। অস্তিত্বহীন প্রতিষ্ঠানসমূহের চিহ্নিতকরণ এবং প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ।
৯	প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন সংক্রান্ত	অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুযায়ী পদক্ষেপ গ্রহণ নিশ্চিত করতে হবে।	অত্র দপ্তরের অধীনে কোন প্রকল্প চলমান নেই বিধায় কোন কার্যক্রম নেই।
১২	শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ সংক্রান্ত	বিধি মোতাবেক শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্ট করতে হবে।	কমিটি গঠন করা হয়েছে। কমিটির কার্যক্রম চলমান।
১৩	প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজন	নিয়মিত গণশুনানী আয়োজন করে তাঁর প্রতিবেদন বোর্ডে প্রেরণ করতে হবে।	গত ০৪/১১/২০২০ খ্রিঃ তারিখ এ দপ্তরের সম্মেলন কক্ষে গণশুনানী অনুষ্ঠিত হয়েছে। প্রতিবেদন জাতীয় রাজস্ব বোর্ডে প্রেরণ করা হয়েছে। মার্চ, ২০২১ এ আরও একটি গণশুনানী আয়োজন করা হয়েছে।

১৪	শুদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান সংক্রান্ত	শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদানের লক্ষ্যে কর্মকর্তা/কর্মচারী বাছাই করার জন্য Criteria নির্ধারণ করতে হবে।	প্রযোজ্য নয়।
১৫	ই-ফাইলিং বাস্তবায়ন করা	ই-পত্র ইস্যু করার প্রয়োজনে সংশ্লিষ্ট সকলের জন্য প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা করতে হবে।	এ বিষয়ে এ দপ্তরের কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ প্রদানের জন্য জাতীয় রাজস্ব বোর্ডে পত্র প্রেরণ করা হয়েছে।
১৬	অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ সংক্রান্ত	অভিযোগ নিষ্পত্তির প্রতিবেদন প্রতি মাসে বোর্ড প্রশাসন-২ শাখায় প্রেরণ করতে হবে।	নিয়মিত প্রেরণের ব্যবস্থা গ্রহণ করা হচ্ছে।
১৭	অভিযোগ বাক্স স্থাপন করা	অভিযোগ বাক্স সাপ্তাহিক ভিত্তিতে প্রতি বৃহস্পতিবার নিয়মিত খুলে তালিকা প্রস্তুত করতে হবে এবং নিষ্পত্তির পদক্ষেপ নিতে হবে।	অভিযোগ বাক্স স্থাপন করা হয়েছে।

৩। ছকে বর্ণিত তথ্যাদি অবগতি ও পরবর্তী কার্যক্রমের জন্য প্রেরণ করা হলো ।

/২০২১

[মোঃ শওকাত হোসেন]
কমিশনার
ফোনঃ ০২-২২২২২৭০০০

O/C